



Regreso seguro a la instrucción en persona y plan de seguimiento de servicios

Conroe ISD

Objetivos:

1. Salud y seguridad
2. Aprendizaje
3. Necesidades sociales, emocionales y físicas de los estudiantes y del personal
4. Equidad, compromiso y brechas digitales
5. Comunicación

Auto-evaluación previa: Para asegurar la salud y seguridad de todos los estudiantes y del personal, todas las personas deben realizarse una auto-evaluación previa para los síntomas de COVID-19. Las personas que estén esperando resultados del examen COVID-19 debido a síntomas o las personas que actualmente estén experimentando alguno de los síntomas de la lista que sean nuevos y/o desconocidos para ellos deben quedarse en casa y considerar buscar cuidados médicos y/o hacerse el examen COVID-19. Los síntomas consistentes del COVID-19 incluyen:

- fatiga
- tos o falta de aliento
- dolor de garganta
- nariz congestionada o escurrimiento nasal
- dolor muscular significativo o cuerpo cortado
- pérdida del gusto o del olfato en los últimos 10 días
- diarrea, vómito o dolor abdominal
- sensación de fiebre o temperatura mayor o igual a 100.0 °F

Individuos con resultado positivo en el examen COVID-19:

Los estudiantes deben completar la auto-evaluación previa en el portal SSO. Los empleados deben completar la auto-evaluación previa para empleados en el portal SSO. Conroe ISD requiere reportar los casos positivos al Distrito de Salud Pública del Condado de Montgomery (MCPHD) y al Departamento de Servicios de Salud de Texas (DSHS). Los estudiantes y empleados que den positivo deben aislarse por 10 días después del primer síntoma o fecha de examen si es asintomático. Las personas que den positivo pueden reingresar cuando:

1. hayan pasado al menos 10 días desde el primer síntoma o fecha de examen si es asintomático, **Y**
2. al menos después de 24 horas seguidas sin fiebre sin ayuda de medicamentos, **Y**
3. los síntomas están disminuyendo.

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones

Revisado: 7/28/21

Corregido: 11/10/21

Las personas no deben presentar diarrea por al menos 24 horas sin el uso de medicamentos supresores de diarrea para poder regresar a la escuela o a trabajar.

Si una persona asintomática dio positivo a COVID-19 y cree que el examen fue un falso positivo y quiere regresar a la escuela antes de completar el periodo de aislamiento de 10 días, la persona debe obtener dos pruebas negativas de COVID-19 de infección aguda PCR con al menos 24 horas de separación entre ellas.

Individuos que tienen síntomas consistentes con COVID-19:

Las personas que experimentan nuevos síntomas consistentes de COVID-19 y que no estén relacionados con una condición crónica conocida necesitan aislarse hasta que cumplan con los requisitos de recuperación. Un individuo con síntomas que pudieran estar relacionados con COVID-19 que no está tratado por un profesional de la salud o que no se ha hecho la prueba COVID-19, se considerará como positivo de COVID-19. Dicho individuo no puede regresar a la escuela/trabajo hasta que no cumpla con los tres criterios mencionados en la página 1 para individuos positivos. Un individuo con síntomas que pueden ser de COVID-19 que quiera regresar a la escuela/trabajo antes de completar el periodo de quedarse en casa, debe obtener una nota de un profesional de la salud absolviendo al individuo de regresar con base en un diagnóstico alternativo **U** obtener un examen negativo de infección aguda de un centro de salud. Un individuo que ha recibido una prueba negativa de antígenos pero que esté esperando los resultados de una prueba PCR subsecuente no puede regresar a la escuela/trabajo hasta recibir los resultados negativos.

Criterios de recuperación para individuos asintomáticos:

- | | | |
|--|---|--|
| 1. al menos 10 días desde que empezaron los síntomas, Y | recibir una prueba negativa de infección aguda de un centro de salud | obtener una nota de un profesional de la salud absolviendo al individuo para regresar con base en un diagnóstico alternativo |
| 2. al menos 24 horas sin fiebre desde su recuperación sin uso de medicamentos para reducir la fiebre, Y | O <i>(No se aceptan exámenes caseros auto-administrados para cumplir con el criterio de recuperación.)</i> | O <i>(El diagnóstico alternativo no se requiere en la nota.)</i> |
| 3. los síntomas mejoran | | |

Se espera que los empleados se queden en casa y notifiquen a su supervisor cuando estén enfermos. Los estudiantes no deben presentarse a la escuela si están enfermos. La enfermera de la escuela revisará a los estudiantes que se enfermen durante el día y se llamará a los padres/tutores de ser necesario. Se excluirá de la escuela a todo aquel estudiante con una temperatura igual o mayor a 100.0 °F, vómito activo y/o diarrea o cualquier otro signo de una enfermedad transmisible hasta que cumpla con los requisitos de readmisión de [Texas DSHS](#).

Individuos que han tenido contacto directo con otro individuo positivo con COVID-19:

ESTUDIANTES:

Aquellos estudiantes que tengan personas positivas en casa deben guardar un periodo de 10 días de cuarentena después de la fecha de la última exposición a menos que cumplan con los siguientes criterios:

1. El estudiante está completamente vacunado contra COVID-19 y no muestra síntomas de COVID-19. Los estudiantes completamente vacunados deberían considerar hacerse una prueba de 3-7 días después del contacto, aunque no tengan síntomas, y se recomienda el uso de mascarillas dentro de casa por 14 días después del contacto inicial.
2. El estudiante que ha tenido resultados positivos de COVID-19 dentro de los últimos 6 meses, se ha recuperado completamente y ha permanecido sin síntomas de COVID-19 tales como tos y falta de aire.

*A menos de que el estudiante cumpla con los requisitos previamente descritos, el estudiante debe completar un periodo de cuarentena de 10 días y no puede regresar a la escuela durante el periodo de aislamiento del individuo positivo que vive en la misma casa.

EMPLEADOS: TODOS LOS EMPLEADOS DEBEN COMPLETAR LA AUTO-EVALUACIÓN DE COVID-19 PARA CONTACTOS DIRECTOS EN EL PORTAL SSO.

Los empleados con síntomas que hayan estado en contacto directo con un individuo con resultado positivo de COVID-19 deben:

1. aislarse,
2. seguir los requisitos de aislamiento para individuos con síntomas, y
3. consultar a su médico familiar para más información antes de su retorno.

Los empleados con síntomas consistentes de COVID-19 deben revisar los criterios de recuperación para individuos con síntomas en el documento Mapa para No Cerrar. **Los empleados con síntomas que han tenido contacto directo con un individuo positivo y que han sido aprobados para regresar a trabajar por su médico familiar necesitan hacerse pruebas rápidas de COVID-19 durante los siguientes 10 días después de la última vez de la exposición directa.**

Los empleados que han estado en contacto directo con alguien confirmado con COVID-19 pueden optar por hacer una cuarentena de 10 días después de la última fecha de contacto directo con dicho individuo. Los empleados que decidan hacer cuarentena no requieren hacer pruebas rápidas COVID-19 periódicamente tal y como lo requiere la Agencia de Educación de Texas. Los empleados que deciden hacer cuarentena pueden usar días personales de ausencia laboral y pueden pedir otros días que apliquen a su situación. Favor de referirse al manual de empleados para mayor información acerca de ausencias laborales.

Si nuevos síntomas se desarrollan o empeoran durante los siguientes 10 días después del contacto con un individuo positivo a COVID-19, el empleado debe aislarse inmediatamente, seguir los requisitos de aislamiento para individuos con síntomas y consultar a su médico familiar para mayor información antes de regresar. Si el examen da positivo, el empleado debe aislarse inmediatamente y enviar una auto-evaluación COVID-19 positiva.

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones

Revisado: 7/28/21

Corregido: 11/10/21

Los empleados, sin síntomas, tanto vacunados como sin vacuna, que han estado en contacto directo con alguien que ha salido positivo a COVID-19 pueden seguir trabajando, pero necesitan hacerse pruebas rápidas COVID-19 periódicamente durante los siguientes 10 días después del último contacto directo.

Los empleados que han estado en contacto directo con alguien confirmado con COVID-19 pueden optar por hacer una cuarentena de 10 días después de la última fecha de contacto directo con dicho individuo. Los empleados que decidan hacer cuarentena no requieren hacer pruebas rápidas COVID-19 periódicamente tal y como lo requiere la Agencia de Educación de Texas. Los empleados que deciden hacer cuarentena pueden usar días personales de ausencia laboral y pueden pedir otros días que apliquen a su situación. Favor de referirse al manual de empleados para mayor información acerca de ausencias laborales.

Si se desarrollan síntomas durante los siguientes 10 días después del contacto con un individuo positivo con COVID-19, el empleado debe aislarse inmediatamente, seguir los requisitos de aislamiento para individuos con síntomas y consultar a su médico familiar para mayor información antes de su regreso.

Si el examen sale positivo, el empleado debe aislarse inmediatamente y enviar una auto-evaluación COVID-19 positiva.

Las personas que saben que han estado en contacto directo con un individuo positivo **Y** desarrollan síntomas consistentes con COVID-19 deben seguir la guía para “Individuos que tienen síntomas ...” descrita arriba.

Mascarillas o coberturas faciales:

Ningún empleado, estudiante o visitante está obligado a usar mascarilla o cobertura facial. Se sugiere que todos los empleados, estudiantes y visitantes lo hagan. La CDC recomienda que todas las personas usen mascarilla o cobertura facial en ambientes públicos, eventos y reuniones y en cualquier otro lugar en donde haya mucha gente y mayor riesgo de contagio en la comunidad. Conroe ISD espera que todos los estudiante, empleados y visitantes respeten la elección de los demás en cuanto al uso de mascarillas o coberturas faciales.

Visitantes en la escuela:

Los visitantes en la escuela deben auto-evaluarse para síntomas de COVID-19 antes de entrar a las instalaciones. Si el visitante muestra cualquier síntoma relacionado con COVID-19, el visitante no debe entrar en las instalaciones. Conroe ISD puede excluir a los visitantes durante los periodos en los que el contagio a la comunidad sea alto o cuando haya casos en la escuela y debemos prevenir la exposición potencial a estudiantes y empleados.

Extracurricular:

Las prácticas y competencias UIL se llevarán a cabo siguiendo protocolos de seguridad proporcionados por la Liga Inter-escolar Universitaria (UIL, por sus siglas en inglés) y la TEA.

Actualizaciones:

Este plan se revisará y actualizará con regularidad. Todos los protocolos están sujetos a modificaciones en cualquier momento para poder tratar necesidades específicas con base en las recomendaciones de la CDC,

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones

Revisado: 7/28/21

Corregido: 11/10/21

TEA, DSHS, el Departamento de Salud del Condado de Montgomery (MCHD, por sus siglas en inglés) o cualquier otra entidad gubernamental o autoridades de la salud pública.

Notificación de casos positivos de COVID-19:

Conroe ISD notificará a MCPHD y DSHS acerca de cualquier caso de COVID-19 confirmado positivo según sea solicitado. Conroe ISD utilizará las pizarras de COVID-19 del Distrito para notificar de empleados, estudiantes y otros casos de COVID-19 positivos en las instalaciones del Distrito. Durante los periodos de mayor riesgo de transmisión en la comunidad, las notificaciones escolares generales y por salón se enviarán por medio de notificaciones en el salón o por correo electrónico.

Procedimientos de llegada y salida:

Cuando sea posible, favor de separar las entradas o salidas usadas por los pasajeros de coches, autobuses, peatonales y de guardería. Los procedimientos de autobús se diseñarán con base en las necesidades específicas de la organización de la escuela.

Estudiantes con discapacidades:

Los estudiantes con discapacidades deberán seguir los mismos lineamientos y protocolos con servicios especiales y acomodaciones de acuerdo a sus necesidades individuales.

Vacunas COVID-19:

No se requiere que los estudiantes o empleados se vacunen contra COVID-19. De acuerdo a la CDC, las vacunas COVID-19 son seguras y efectivas y se recomiendan para todas las personas que cumplan con los requisitos.

Limpieza/Sanitización:

El rocío electrónico en áreas comunes (pasillos, baños, salones de reuniones, autobuses), salones, oficinas y otros espacios se hace con regularidad y de acuerdo al Departamento de Servicios de la Salud.

Las estaciones para sanitizar las manos estarán disponibles en toda la escuela y sus instalaciones. Se recomienda que los empleados se laven/saniticen las manos con frecuencia a lo largo del día. Se recomendará y dará la oportunidad a los estudiantes para lavar/sanitizar sus manos a lo largo del día.

Equipo de protección personal (PPE, por sus siglas en inglés):

Conroe ISD seguirá proporcionando PPE adecuado para las tareas de todos los empleados que así lo requieran. La prueba FIT para los respiradores N95 está disponible con todas las enfermeras, asistentes de clínicas y entrenadores atléticos por pedido. Las escuelas tendrán presupuesto para comprar PPE. Conroe ISD tiene actualmente un amplio suministro de PPE para usar en las escuelas. Las clínicas de las escuelas tendrán mascarillas disponibles para cualquier empleado o estudiante que lo pida. En coordinación con oficiales de la salud estatales y locales, Conroe ISD seguirá colaborando con MCPHD y MCHD para monitorear y mitigar el COVID-19 y otras enfermedades de contagio en nuestras comunidades. Conroe ISD seguirá recibiendo actualizaciones de DSHS y de la TEA e implementará medidas adecuadas para proteger a estudiantes, empleados y visitantes en todas las instalaciones del Distrito y eventos patrocinados por el Distrito.

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones

Revisado: 7/28/21

Corregido: 11/10/21

Seguimiento de servicios – Escuela y salud socio-emocional:

Conroe ISD pretende continuar con el uso de fondos locales y federales para comprar material académico para abordar las necesidades académicas de todos los estudiantes, para cerrar la brecha de aprendizaje, proporcionar entrenamiento de las mejores prácticas a los maestros, capacitar a personal auxiliar adicional para ayudar a los estudiantes y para implementar estrategias para abordar las necesidades sociales y emocionales de los estudiantes. Conroe ISD pretende continuar con el uso de fondos locales y federales para proporcionar maestros adicionales para ayudar a los estudiantes, proporcionar capacitadores académicos para fortalecer el desempeño de los maestros, proporcionar tutorías e intervenciones académicas a estudiantes y para llevar a cabo actividades divertidas con las familias. Conroe ISD pretende añadir personal adicional para el distrito y las escuelas con el fin de proporcionar y mantener los servicios educativos para los estudiantes y proporcionar una recuperación académica. Conroe ISD pretende comprar recursos adicionales tales como materiales de instrucción, programas de computadora y equipo para abordar las necesidades únicas de los estudiantes.

Seguimiento de servicios – Nutrición infantil:

Todos los alimentos del desayuno y almuerzo se proporcionan gratuitamente durante el ciclo escolar 21-22. Los estudiantes entrarán a la línea de servicio para comidas seleccionadas. Las áreas de alto contacto en las líneas de servicio se sanitizarán entre periodos de comida. Los estudiantes comerán en la cafetería. Todos los seguimientos de sanitización y seguridad de alimentos en la cocina se reforzarán de manera rigurosa. Todo el personal de servicio de comida usará guantes cuando manejen alimentos. Se prohíbe cualquier contacto directo con las manos. Los empleados sanitizarán el equipo y las superficies de contacto con alimentos antes de preparar la comida. Se motivará a que los estudiantes se laven las manos antes del servicio de alimentos.

Petición del formato alterno:

Conroe ISD está comprometido para proporcionar acceso a todas las personas, incluyendo aquellos con discapacidades, que busquen información en nuestro sitio de Internet. Si usa tecnología de asistencia (como lector de monitor, dispositivo para rastreo de la mirada, software para reconocimiento de voz, etc.) y tiene dificultades para acceder a la información del sitio, favor de contactar con el director de comunicaciones en 3205 W. Davis Conroe, TX 77304 (936) 709-7752. Conroe ISD no es responsable de la precisión o contenido de cualquier información proporcionada por terceros en el sitio, tampoco es responsable de cualquier problema técnico o del sistema que sea directo o indirecto en cuanto al acceso o uso de programas o tecnologías de terceros disponibles en el sitio. Si necesita ayuda en español, favor de contactar con la oficina de Rodrigo Chaves, director del Departamento de Enlace con la Comunidad de CISD, 3205 W. Davis, Conroe, TX 77304, 936-709-7759.

Fechas de reuniones de los equipos de regreso seguro a la instrucción en persona y continuidad de servicios

Junio 17, 2020	Julio 15, 2020	Marzo 5, 2021
Junio 24, 2020	Agosto 5, 2020	Junio 13, 2021
Julio 1, 2020	Agosto 19, 2020	
Julio 8, 2020	Octubre 9, 2020	

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones
Revisado: 7/28/21
Corregido: 11/10/21

Anuncio público y comentario:

Junta especial de la Mesa Escolar, mayo 3, 2021

ESSER III Comentario público abierto, mayo 20, 2021, en el sitio de Internet del Distrito

Junta de directores, junio 9, 2021

Consejo Asesor de Salud Escolar, junio 17, 2021

Planeación de Nivel del Distrito y Comité de Toma de Decisiones, julio 14, 2021

Junta de la Mesa Escolar, julio 20, 2021

Comité del Plan ESSER de regreso seguro a la instrucción en persona y seguimiento de servicios

Nombre	Puesto	Nombre	Puesto
Alan Armstrong	Padre, DLPDMC, Wilkinson ES	AJ Livecchi	Director, DLPDMC, ORHS
Sarah Barnes	Maestra, DLPDMC, Grand Oaks HS	Jessica Locke	Maestra, Conroe 9th
Rachael Batalla	Personal de Contabilidad	Danny Long	Director Deportivo
Gabrielle Beaty	Maestra, DLPDMC, Caney Creek HS	Gilberto Lozano	Director, DLPDMC, escuela primaria Hope
William Kelly	Director, Academia de Ciencias y Profesiones de la Salud	Vicki Massenti	Padre, DLPDMC, escuela primaria Lamar
Sarah Besuegli	Padre, DLPDMC escuela intermedia Mitchell	Terry McClaugherty	Director de Servicios de Red
Saundra Blackwell	Miembro de la comunidad	Chris McCord	Asistente suplente de operaciones
Sarah Blakelock	Directora de Comunicaciones	Robert McKnight	Maestro, DLPDMC, TW College Park
Kristen Belcher	Directora, Lamar ES	Bethany Medford	Asistente suplente de escuelas secundarias
Celeste Brown	Marketing y Especialista de Asociación con la Comunidad	Katie Morton	Especialista de comunicaciones
Malika Bruno	Padre, DLPDMC, Bradley ES	Curtis Null	Superintendente
Dayren Carlisle	Director de los Programas Bilingüe y ESL	Christopher Povich	Director, preparatoria Grand Oaks
Krissi Chambers	Maestra, DLPDMC, preparatoria McCullough	Laura Quinones Acevedo	Directora, escuela primaria Anderson
Rodrigo Chaves	Director de la Comunidad y Prevención de Abandono Escolar	Rick Reeves	Director de compras
Denise Cipolla	Coordinador de Guías y Consejeros	Noreen Reid	Maestra, DLPDMC, primaria Tough
Gregg Colschen	Asistente suplente de las preparatorias	Darrin Rice	Jefe de oficiales financieros
Ryan Comeaux	DLPDMC, Representante de negocios	Barbara Robertson	Coordinadora de Servicios de la Salud
Chiante Deal	Consejera, DLPDMC, College Park HS	Monica Robichau	DLPDMC, Representante de negocios
Melissa Dungan	Miembro de la comunidad	Teri Ross	Director de Sistemas de Informática
Kimberly Earthman	Director de Servicios de Apoyo para Estudiantes	Stephanie Simmons	Maestro, DLPDMC, escuela primaria Creighton
Jeff Eldridge	Director, DAEP, JJAEP, JDC	Delvin Sims	Maestro, DLPDMC, escuela intermedia Clark
Mindy Florian	Maestro, DLPDMC, Oak Ridge HS	Charita Smith	Directora, DLPDMC, escuela intermedia Travis
Sarah Forestier	Maestro, DLPDMC, Anderson ES	Taylor Sorenson	Maestro, DLPDMC, escuela primaria Lamar
Roberto Garcia	Director, Moorhead JH	Joyce Stalling	DLPDMC, Representante de negocios
Lisa Garrison	Directora de Escuelas Primarias	Tally Stout	Director de Carreras y Tecnología
Karen Garza	Gerente de Negocios y Contabilidad	Debbie Sukin	DLPDMC, Representante de negocios
Lynda Gowin	Lazo de Colocación Familiar y Personas sin Hogar	Tamika Taylor	Asistente suplente de Servicios de Apoyo al Estudiante
Paula Green	Directora de Recursos Humanos	Hedith Upshaw	Asistente suplente para la Enseñanza y Aprendizaje
Mona Hamby	DLPDMC, Representante de negocios	Jessica Villareal	Asistente administrativa
Diana Hardgrave	Maestra, Houser ES	Cyndi Westrup	Contador Senior
Christa Haymark	Directora, escuela intermedia Vogel	Tamika Taylor	Asistente del Superintendente de Servicios de Apoyo a Estudiantes
Chris Hines	Sustituto del Superintendente	Kendra Wiggins	Director de Educación Especial, 504, DLPDMC
Robert Horton	Coordinador de Artes Plásticas	Shellie Winkler	Asistente suplente de Escuelas Primarias
Christina Julien	Directora, primaria Tough	Pam Zoda	Director de Programas Federales

Cuerpo especial para la reapertura

Connie Aguilar	Supervisora de intendencia	Dr. Robert Horton	Coordinador de Artes Plásticas
Lindsay Ardoin	Director de escuelas intermedias	Charity Hughes	Maestra
Kacy Arnold	Subdirectora de Educación Especial/Programa de Instrucción	Robyn Hughes	Director de Alimentación Infantil
	Maestro	Aimee Hulett	Padre
Craig A. Barber	Coordinador de Escuela Segura	Stacie Jahn	Padre
Ethan Barton	Padre	Maria Gomez-Johnson	Entrenadora de seguridad de transporte
Gail Benson	Director Académico	Tammy Kessner	Gerente de Nutrición Infantil
William Kelly	Capitán de policías	Traci Landis	Especialista de Alfabetización temprana y Dislexia
Matthew Blakelock	Directora de comunicaciones	Kelli Lauret	Maestra
Sarah Blakelock	Coordinador de Recursos Humanos	Danny C. Long	Director Deportivo
Dr. Jamie A. Bone	Entrenador de Instrucción	Shaune Lowrey	Maestro
Karen Bray	Director de Mejoramiento Escolar	Terry McClaugherty	Director de Servicios de Red
Hartwell Brown	Coordinadora de Instrucción Tecnológica	Chris McCord	Vicesuperintendente de Operaciones
Krissy Calhoun	Director Bilingüe y ESL	Michelle McQueen	Maestra
	Director de Enlace con la Comunidad /Prevención de Deserción/Servicios de la Salud	Brad Milam	Director asociado
Dayren Carlisle	Coordinadora de Guías y Consejeros	Katie Morton	Especialista de comunicaciones
Rodrigo Chaves	Padre	Dr. Mark Murrell	Director de preparatoria Ciudad de Conroe
	Vice-superintendente de escuelas preparatorias	Scott Perry	Vicesuperintendente de escuelas primarias
Denise Cipolla	Secretaria de admisiones	Dr. Shellie Winkler	Entrenador deportivo
	Director de Plan de estudios, Instrucción y Evaluación	Robert Phillips	Director de Compras
Charles Cobb	Director de Transportes	Rick Reeves	Dotados y talentosos
Gregg Colschen	Maestra	Christina Reichelt	Jefe de Oficiales Financieros
	Director de la Banda	Darrin Rice	Director de Servicios de Salud
Crystal Clanton-Cook	Director de Servicios de Apoyo al Estudiante	Barbara Robertson	Director de Sistemas Informáticos
Shawn Creswell	Director	Teri Ross	Padre
	Especialista en Servicios de la Salud	Cathryn Sandel	Director de Intendencia y Mantenimiento
Sam Davila	Padre	Marshall Schroeder	Padre
Anna Debreaux	Director de Mejoría Escolar y Transformación de Liderazgo	Dr. Letty Garcia-Seay	Director de Carreras y Educación Tecnológica
Jerriald Dillard	Director de escuelas secundarias	Tally Jo Stout	Maestra
Kimberly Earthman	Director de Educación Primaria	Dr. Rebecca Spinks	Director de preparatoria
	Director de Finanzas	Dr. Jeff Stichler	Vicesuperintendente de Servicios de Apoyo al Estudiante
Jeffery Eldridge	Maestro	Dr. Tamika Taylor	Vicesuperintendente para la Enseñanza y Aprendizaje
Dana Fisher	Director de Recursos Humanos	Dr. Hedith Upshaw	Directora K-6
Becky Fralix	Entrenador	Dr. Tara Vandermark	Bibliotecaria
Jeffery Fuller	Tecnología Instructiva	Michelle Vaughn	Padre
	Superintendente sustituto	Pauline Veazey	Asistente administrativo
Roberto Garcia		Jessica Villarreal	Director de primaria
Lisa Garrison		Tracy Voelker	Director de Educación Especial/504
Karen Garza		Dr. Kendra Wiggins	Vicesuperintendente de Escuelas Secundarias
Phyllis Goady		Dr. Bethany Medford	
Paula Green			
Cedric Hardeman			
Mindy Harding			
Dr. Chris Hines			

Programas Federales, Cumplimiento y Subvenciones

Revisado: 7/28/21

Corregido: 11/10/21