



FORMULARIO DE QUEJA

Distrito Escolar Independiente de Conroe

Para presentar una queja, llene este formulario en su totalidad y entréguelo personalmente o envíelo por fax al 936.709.9787 o por correo de los EE. UU. a: Departamento Legal de Conroe ISD, 3205 W. Davis, Conroe, TX 77304 o por correo electrónico a: complaints@conroeisd.net dentro del tiempo establecido en la Política de Consejo aplicable - DGBA (LOCAL) para empleados; FNG(LOCAL) para padres/estudiantes; o GF(LOCAL) para civiles.

1. Nombre de la persona que presenta esta queja _____

2. Dirección completa, ciudad, código postal _____

Números de teléfono (casa) _____ (trabajo) _____ (cel) _____

Correo electrónico _____

3. Si corresponde: Escuela o departamento _____ Cargo _____

4. Si estará representado para expresar su queja, identifique a la persona que lo representa.

Nombre _____

Dirección _____

Número de teléfono _____

5. Nombre de la persona contra quien presenta la queja _____

6. Favor de describir la decisión o circunstancias que dan lugar a la queja (*dar detalles/hechos específicos*). Adjunte páginas adicionales de ser necesario. _____

7. ¿Cuál es la fecha de la decisión o circunstancias que originan la queja? _____

8. Favor de explicar cómo le ha afectado tal decisión o circunstancia. _____

9. Favor de describir los esfuerzos que usted ha hecho para resolver su queja de manera informal y los resultados de sus esfuerzos. _____

¿Con quién se comunicó? _____ ¿En qué fecha(s)? _____

10. Favor de describir el resultado o remedio que busca para su queja. _____

Firma del Demandante _____ Fecha de presentación de la queja _____

Recibido por _____ Fecha de recepción _____

Demandante, tenga en cuenta que un formulario de queja que esté incompleto de alguna manera importante puede ser rechazado, pero se puede volver a llenar con toda la información solicitada si se completa dentro del tiempo designado para presentar una queja. Adjunte a este formulario cualquier documento que crea que respaldará la queja; si no los tiene cuando envíe este formulario, puede presentarlos a más tardar en la conferencia de Nivel Uno. Guarde una copia del formulario completo y la documentación de respaldo para sus registros.